

Název projektu (CZ): Inovace procesů a organizace ve společnosti LUPRESS s.r.o.

## **Oznámení o zahájení výběrového řízení ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

ve výběrovém řízení realizovaném v programu The country for the Future, podprogram 3, „Inovace do praxe“ pro projekt: FX03030145 „Inovace procesů a organizace ve společnosti LUPRESS s.r.o.“  
zakázky s názvem

### **Dodávka technologie stroj na výrobu krabic**

#### **1. Základní informace o výběrovém řízení**

Název zadavatele:	LUPRESS s.r.o.
Sídlo zadavatele:	Hamernická 283 739 11 Frýdlant nad Ostravicí
IČ:	64086771
Statutární orgán:	Pavla Vypásková, jednatel
Název zakázky:	Dodávka technologie stroj na výrobu krabic
Název programu:	The country for the Future, podprogram Inovace do praxe, 3. veřejná soutěž,
Reg. číslo projektu:	FX03030145
Druh zakázky:	Dodávka
Předpokládaná hodnota zakázky:	2.200.000,- Kč bez DPH

#### **2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek**

Místo pro podání nabídek:	Hamernická 283 739 11 Frýdlant nad Ostravicí
Zahájení výběrového řízení:	13.10.2022
Konec lhůty pro podání nabídek:	29.10.2022 ve 12:00 hod.

#### **3. Kontaktní osoba výběrového řízení**

Jméno:	Pavla Vypásková
--------	-----------------

email: [lupress@lupress.cz](mailto:lupress@lupress.cz)  
tel. 558 675 541

#### 4. Předmět zakázky

Předmětem zakázky se pro účely soutěže rozumí dodávka stroje na výrobu krabic dle technické specifikace uvedené v příloze č.3 (dále také jen „Technologie“).

Součástí zakázky je předání technologie, instalace technologie v místě sídla zadavatele a její uvedení do provozu, zaškolení obsluhy, manuál v českém nebo anglickém jazyce.

#### 5. Doba a místo plnění

**5.1.** Zakázka bude realizována dle časových možností dodavatele, přičemž je požadováno dodržení následujícího harmonogramu plnění zakázky:

- Předpokládaný termín plnění: 20.11.2022
- Zaškolení obsluhy: do 30.11.2022

Místo plnění je na adrese Hamernická 283, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí (dále také jen „místo plnění“).

#### 6. Prokázání kvalifikace

**6.1.** Pro prokázání splnění **profesní způsobilosti** zadavatel požaduje předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, a to zejména doklad o oprávnění k podnikání dle § 10 odst. 3 písm. a) zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, tj. výpis ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.

**6.2.** Pro prokázání splnění **technické kvalifikace** zadavatel požaduje předložit seznam dodávek realizovaných účastníkem za poslední tři roky před zahájením výběrového řízení. Doba posledních tří let se považuje za splněnou v případě, kdy v seznamu uvedená dodávka byla v průběhu této doby dokončena.

Zadavatel požaduje tuto **minimální úroveň technické kvalifikace**:

- minimálně 3 dodávky obdobného rozsahu provedená účastníkem za poslední 2 roky, v České nebo Slovenské republice Obdobným rozsahem se rozumí dodávka v hodnotě alespoň 2.000.000,- Kč bez DPH .

Seznam realizovaných dodávek musí obsahovat 1) obchodní název, sídlo a IČ zákazníka, 2) stručný popis zakázky, 3) dobu plnění zakázky (např. leden 2020 až březen 2020) a 4) jméno kontaktní osoby zákazníka s uvedením kontaktních údajů (tj. telefonní číslo a e-mail), kterou zadavatel může v případě zájmu oslovit ve věci ověření referencí uvedených v nabídce uchazeče.

**6.3.** Pro prokázání splnění kvalifikace účastník předkládá prosté kopie dokladů. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo předně ověřené kopie těchto dokladů od účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva. Doklady k prokázání základní způsobilosti dle čl. 5.3. zadávací dokumentace a doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti dle čl. 5.4. písm. a) (tj. výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dne zahájení výběrového řízení.

**6.4.** Účastník může k prokázání splnění kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, v takovém případě bude přiměřeně použito ust. § 228 ZZVZ.

**6.5.** Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může účastník předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském a anglickém jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

**6.6.** Povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

## **7. Technické podmínky**

**7.1.** Technické podmínky vymezující předmět plnění zakázky a stanovené v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky ve výběrovém řízení jsou součástí zadávací dokumentace a blíže popsány v čl. 4 Předmět zakázky.

**7.2.** Účastník je povinen dodržet technické podmínky v rozsahu stanoveném v čl. 4 Předmět zakázky. Pokud je v technických podmínkách uveden odkaz na určitého

konkrétního dodavatele či výrobek či konkrétní obchodní názvy, případně odkaz na patent, vynález, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného minimálního standardu a zadavatel výslovně umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

## **8. Obchodní podmínky**

**8.1.** Zadavatel požaduje, aby uchazeč v plném rozsahu akceptoval níže uvedené obchodní a platební podmínky, a to v návrhu smlouvy, jež bude překládat v rámci své nabídky. Návrh smlouvy uchazeče nesmí obsahovat žádná ustanovení, která by rušila, měnila nebo relativizovala ustanovení níže uvedených obchodních a platebních podmínek. Návrh smlouvy, který je uchazeč povinen předložit v rámci nabídky, musí být podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat, nebo osobou k tomu zplnomocněnou (osoba pověřená na základě plné moci – v takovém případě doloží uchazeč v nabídce i originál plné moci s úředně ověřenými podpisy).

### **8.2. Záruční podmínky:**

**8.2.1.** Záruka na Technologii v rozmezí od 24 do 60 měsíců, viz. hodnotící kritérium 10.3.1.

### **8.3. Smluvní pokuty a sankce:**

**8.3.1.** Součástí smlouvy bude smluvní pokuta ve výši 0,05 % za každý den prodlení v případě nedodání předmětu zakázky v termínu uvedeném ve smlouvě.

### **8.4. Platební podmínky:**

**8.4.1.** Dodavatel stanoví platební podmínky v návrhu kupní smlouvy.

### **8.5. Minimální náležitosti kupní smlouvy:**

- a) Identifikace smluvních stran včetně IČ a DIČ (pokud jsou přiděleny).
- b) Předmět plnění konkretizovaný kvalitativně i kvantitativně, včetně technických parametrů dle bodu čl. 4 zadávací dokumentace. Předmět smlouvy se musí shodovat s předmětem nabídky uchazeče.
- c) Všechna hodnotící kritéria dle tabulky s hodnotícími kritérii, viz čl. 10 zadávací dokumentace či tabulka v příloze č. 2 – krycí list nabídky.
- d) Rámcový harmonogram dodávky a vyčíslení nákladů.
- e) Celková nabídková cena vč. DPH a uvedení samotného DPH, příp. uvést, že dodavatel není plátcem DPH, obchodní a platební podmínky.
- f) Doba a místo plnění.
- g) Následující ustanovení: „V souladu s ustanovením § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole je veřejné správě, v platném znění, je dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“.

V případě, že k plnění předmětu zakázky uchazeč využije subdodavatelů, vztahuje se toto ustanovení také na subdodavatele.

Dodavatel předloží vlastní návrh kupní smlouvy dle podmínek zadávací dokumentace.

## **9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídkové ceny**

- 9.1.** Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu zakázky v nabízeném termínu a kvalitě při dohodnutém způsobu financování a úhrady dodávky Technologie.
- 9.2.** Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému, včasnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky provedení zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti kupní smlouvy.
- 9.3.** Účastník odpovídá za úplnost ocenění zakázky.
- 9.4.** Celková nabídková cena musí být stanovena v krycím listu nabídky a v návrhu účastníkem předložené kupní smlouvy v CZK nebo EUR a bez DPH, a to v členění:
- nabídková cena bez DPH
  - výše DPH s příslušnou sazbou
  - cena včetně DPH.
- 9.5.** Nabídková cena je cena nabídnutá uchazečem v Kč nebo EUR za celý předmět této zakázky bez DPH. Nabídky v EUR přepočítává zadavatel či jmenovaná hodnotící komise, a to kurzem ČNB platnému k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek.

## **10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

- 10.1.** Nabídka musí být vypracována písemně v listinné podobě v českém nebo anglickém jazyce v jednom vyhotovení. Účastník současně nepovinně předloží nabídku v elektronické podobě na CD či jiném datovém nosiči.
- 10.2.** K cizojazyčným dokumentům je účastník povinen přiložit alespoň prostý předklad do českého nebo anglického jazyka, s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.
- 10.3.** Zadavatel doporučuje jednotlivé listy nabídky včetně všech dokladů očíslovat vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou a nabídku svázat nebo jinak spojit nerozebíratelným způsobem.
- 10.4.** Texty v nabídce nesmí obsahovat žádné vsuvky mezi řádky, výmazy nebo přepisy. Bude-li takové úpravy nebo opravy nabídka obsahovat, musí být tyto opatřeny datem provedení opravy a podepsány osobou, resp. osobami podepisujícími nabídku.

**10.5.** Nabídka musí obsahovat alespoň:

- a) **identifikační údaje účastníka** – tj. u účastníka – právnické osoby alespoň obchodní firmu nebo název, právní formu, sídlo, identifikační číslo, pokud bylo přiděleno a u účastníka – fyzické osoby alespoň obchodní firmu nebo jméno a příjmení, místo podnikání, identifikační číslo, bylo-li přiděleno;
- b) **doklady k prokázání splnění kvalifikace** dle čl. 6 zadávací dokumentace;
- c) **krycí list nabídky**, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace;
- d) **návrh kupní smlouvy** vypracovaný účastníkem a podepsaný účastníkem či osobou oprávněnou zastupovat účastníka zpracovaný v souladu s čl. 7 zadávací dokumentace;
- e) **podrobný popis dodávky konkretizovaný kvalitativně i kvantitativně**, včetně technických parametrů, záruční doby, a servisních podmínek v souladu s požadavky zadávací dokumentace. Technický popis předmětu zakázky (v popisu musí být uvedeny všechny parametry dle čl. 4 zadávací dokumentace);
- f) **harmonogram** provádění prací dle čl. 5.1 zadávací dokumentace.

**10.6.** Varianty nabídek zadavatel nepřipouští.

**10.7.** Dílčí plnění zakázky není umožněno.

**10.8.** Účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá v daném výběrovém řízení více nabídek samostatně nebo společně s ostatními účastníky, zadavatel všechny takové nabídky vyřadí a účastníky vyloučí z účasti ve výběrovém řízení.

## **11. Kritéria a způsob hodnocení**

**11.1.** Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle následujících kritérií s uvedenými váhami:

Kritérium	Váha
Nabídková cena (v Kč či EUR bez DPH)	<u>  50  </u> %
Záruční doba (v měsících)	<u>  30  </u> %
Termín dodání (v týdnech) (počítáno ode dne podpisu smlouvy)	<u>  20  </u> %

### **11.2. Cena**

**11.2.1.** Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou (bez DPH). Nabídková cena bude uvedena v Kč, EUR. Nabídky v EUR přepočítává hodnotící komise, a to kurzem ČNB platnému k poslednímu dni lhůty pro podávání nabídek. Nabídková cena je cena nabídnutá uchazečem v Kč, EUR za celý předmět této zakázky, resp. dílčí plnění bez DPH. Uchazeč je povinen uvést

tuto celkovou nabídkovou cenu také v návrhu smlouvy, kterou předkládá jako součást nabídky.

### **11.3. Záruční doba (v měsících)**

**11.3.1.** Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejdelší záruční dobou (v měsících). Uchazeč je povinen uvést nabízenou délku záruční doby, která však nesmí být kratší než 24 měsíců, a to od data protokolárního předání technologie. Maximální délka záruční doby, která bude při hodnocení ještě bodově zvýhodněna, je 60 měsíců od data protokolárního předání technologie.

### **11.4. Termín dodání (v týdnech)**

**11.4.1.** Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejkratší lhůtou dodání (v týdnech) počítanou ode dne podpisu smlouvy. Uchazeč je povinen uvést nabízenou lhůtu, do které bude technologie dodána. Za dodání technologie se považuje datum protokolárního předání technologie.

**11.5.** Všechna výše uvedená hodnotící kritéria musí být uvedena také v návrhu kupní smlouvy v požadovaných jednotkách.

### **11.6. Postup stanovení kritérií a hodnocení nabídek**

**11.6.1.** Zadavatel rozhodl o způsobu hodnocení nabídek tak, že stanovil dílčí hodnotící kritéria a jejich váhu s tím, že bude použita bodovací metoda. Součet vah musí být 100 %. Nabídky budou hodnoceny v bodovací stupnici od 1 do 100 bodů tak, že v každém dílčím kritériu obdrží nejvhodnější nabídka plný počet bodů a každá další nabídka obdrží takový počet bodů, který odpovídá její odchylce od nejvhodnější nabídky.

**11.6.2.** Hodnocení podle bodovací metody provede zadavatel či jmenovaná hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného dílčího kritéria a provede mezisoučet výsledných hodnot. Poté provede celkový součet výsledných hodnot mezisoučtů.

**11.6.3.** Na základě celkového součtu výsledných hodnot mezisoučtů zadavatel nebo jmenovaná hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která v celkovém součtu dosáhne nejvyššího počtu bodů. Pokud v celkovém hodnocení získají dvě nebo více nabídek shodný počet bodů, rozhodne o pořadí nabídek cena nabídky.

**11.6.4.** Hodnocení provede zadavatel nebo jím jmenovaná hodnotící komise.

## 12. Lhůta a místo pro podání nabídky

- 12.1. Soutěžní lhůta pro předkládání nabídek začíná běžet následující den po zveřejnění oznámení a **končí 29.10.2022 ve 12.00 hod.** Nabídky doručené po uplynutí lhůty nebudou zadavatelem do výběrového řízení přijaty.
- 12.2. Místem pro podání nabídek je sídlo zadavatele na adrese LUPRESS s.r.o. Hamernická 283, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí
- 12.3. Nabídky je možné zaslat poštou či jiným doručovatelem (např. kurýrem) nebo po předchozí telefonické dohodě s Pavlou Vypáskovou předat na uvedené adrese osobně. Nabídky budou podány v listinné podobě v uzavřené obálce označené názvem zakázky, adresou účastníka a nápísem „NEOTVÍRAT“.

## 13. Vysvětlení zadávacích podmínek

- 13.1. Účastníci jsou oprávněni požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti. Jestliže zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 13.3. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu 2 pracovních dnů.
- 13.4. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku, zveřejní zadavatel na webových stránkách, na vývěsce budovy v místě sídla a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.
- 13.5. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- 13.6. Provede-li zadavatel změny zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek. Změnu lhůty pro podání nabídek zadavatel zveřejní na webových stránkách, na vývěsce budovy sídla zadavatele a zároveň ji neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům. Změna lhůty pro podání nabídek musí být zveřejněna ještě před uplynutím původní lhůty pro podání nabídek. Zadavatel je oprávněn prodloužit lhůtu pro podání nabídek i bez změny zadávacích podmínek.

## 14. Otevírání nabídek, prohlídka místa plnění

- 14.1. Otevírání nabídek proběhne v sídle zadavatele bezprostředně po ukončení lhůty pro podání nabídek, která skončí dne 29.10.2022 ve 12.00 hodin.



## 15. Ostatní podmínky

- 15.1. Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o zadávací řízení dle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.2. Nabídky podané ve lhůtě pro podání nabídek budou posouzeny zadavatelem nebo hodnotící komisí z hlediska splnění podmínek výběrového řízení. Jestliže je nabídka shledána jako nejasná nebo neúplná, může být účastník vyzván za předpokladu dodržení zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace k jejímu doplnění nebo objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů nebo doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, a to v přiměřené lhůtě. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena či jiné hodnotící kritérium. V případě, že vybraný účastník nabídku v dodatečné lhůtě nedoplní nebo neobjasní, pokud zadavatel nepromine pozdní doplnění nebo objasnění, musí být tato nabídka vyřazena a účastník vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Za zjevné početní chyby se nabídka nevyřazuje.
- 15.3. Zadavatel je oprávněn provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného účastníka, musí vždy dojít k novému hodnocení zbývajících nabídek.
- 15.4. Účastníka, jehož nabídka byla hodnotící komisí vyřazena, zadavatel vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. V případě vyloučení účastníka postupuje zadavatel dle § 48 odst. 2 a 8 zákona o zadávání veřejných zakázek. 8 ZZVZ. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
- 15.5. O výsledku výběrového řízení budou informováni všichni účastníci, kteří podali nabídky v řádném termínu pro podání nabídek. Oznámení o výsledku výběrového řízení bude obsahovat min. následující informace: identifikační údaje dodavatelů, jejichž nabídka byla hodnocena, výsledek hodnocení nabídek, z něhož je zřejmé pořadí nabídek. Tato informace bude uveřejněna na webových stránkách zadavatele po hodnocení nabídek a po rozhodnutí o výběru dodavatele, a to bez zbytečného odkladu. **Oznámení o výsledku výběrového řízení se považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na webových stránkách zadavatele.**
- 15.6. Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu pouze s účastníkem, který podal vítěznou nabídku (dále jen „vybraný účastník“). V případě, že tento vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu se zadavatelem nebo mu neposkytne dostatečnou součinnost nebo nedoloží doklady dle předchozího odstavce, musí být z výběrového řízení vyloučen a zadavatel může vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka v pořadí. Smlouva musí být uzavřena ve shodě s podmínkami výběrového řízení a vybranou nabídkou. Zadavatel nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy.

**15.7.** Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit. O zrušení a důvodech zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek, a tato informace bude rovněž uveřejněna na webových stránkách zadavatele.

**15.8.** Zadavatel dále upozorňuje, že v souladu s ust. § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## **16. Přílohy**

Nedílnou součástí zadávacích podmínek jsou následující přílohy:

- příloha č. 1 – vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- příloha č. 2 – krycí list nabídky
- příloha č. 3 – technická specifikace technologie

Ve Frýdlantě n.O.

dne 12.10.2022

Pavla Vypásková

Jednatel LUPRESS s.r.o.